

ALAPÍTÓ OKIRAT
Pátka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 72/2011. (V.04.) határozatával
jóváhagyva

Az Alapító neve, címe

Pátka Község Önkormányzat Képviselő Testülete, 8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.

Az Újság címe

Pátkai Hírek

Az Újság jellege

Időszaki kiadvány, megjelenik évente 4 alkalommal. A képviselő testület egyedi, egyszerű többséggel hozott döntése alapján több lapszám is megjelentethető.

Az újság alapvető céljai:

- helyi hírek közlése;
- a Képviselő Testület fontosabb (a lakosság széles körét érintő) rendeleteinek és határozatainak közérthető ismertetése (pl. helyi adók mértékének változása, díjak meghatározása, új és folyamatban lévő beruházások bemutatása stb.);
- közösségi programok meghirdetése;
- helyi civil szervezetek és vállalkozások részére megjelenési lehetőség biztosítása
- ingyenes hirdetési lehetőség a helyi (pátkai székhelyű) kistermelők, szolgáltatók és vállalkozások részére.

Az Újság felelős kiadója

Pátka Község Önkormányzatának Képviselő Testülete

Az Újság szerkesztése

- **A felelős szerkesztő**

Az újság szerkesztési feladatának ellátására a képviselő testület felelős szerkesztőt a választ egyszerű többséggel hozott határozatával. Amennyiben a felelős szerkesztő nem a testület tagjai közül kerül megválasztásra, abban az esetben a testület tagjai közül társszerkesztőt választ.

A felelős szerkesztő személyére bármely képviselő, a polgármester és a jegyző tehet javaslatot.

- **Lapzárta**

Minden lapszámban megjelenik a következő lapszám tervezett lapzártajának időpontja annak érdekében, hogy valamennyi helyi lakos és vállalkozás lehetőséget kapjon az újságban való megjelenésre.

A felelős szerkesztő a képviselőtestület tagjainak, a polgármesternek, a jegyzőnek, valamint a helyi civil szervezetek és az egyházak képviselőinek a lapzárta megelőzően minimum két héttel külön értesítést is küld e-mail formájában a lapzárta időpontjáról.

A felelős szerkesztő gondoskodik arról, hogy a lapzárta időpontja két héttel korábban felkerüljön a település honlapjának „Hírek” menüpontjába is.

- **Cikkek benyújtása**

Újságcikket benyújthat bármely képviselő, a polgármester a Polgármesteri Hivatal dolgozói, helyi civil szervezetek képviselői, továbbá valamennyi helyi lakos.

A cikket és képeket **kizárólag** elektronikus formában, Word/JPG formátumban kell eljuttatni egy külön erre a célra létrehozott e-mail postafiókba (patkaihirek@gmail.com), vagy adathordozón személyesen a Polgármesteri Hivatalba. Az e-mail postafiókot a felelős szerkesztő kezeli.

Amennyiben a tartalmat benyújtónak nincs módja Word formátumban benyújtani a cikket, abban az esetben is **kizárólag írott formában, írógéppel** készített, **vagy kézzel, nyomtatott betűvel** írt cikket is van mód benyújtani a - **lapzárta megelőzően legalább 8 nappal** - személyesen a polgármesteri hivatalban illetve a felelős szerkesztőnél.

A szerkesztőség fenntartja magának a jogot, hogy a beérkezett és közlésre alkalmas írásokat, képeket szerkesztési elveinek megfelelően válogassa, a szövegeket rövidítse, a stilisztikai és helyesírási hibákat kijavítsa, a fotókat megvágja. A szerkesztőség nem feltétlenül ért egyet az írások, hirdetések tartalmával, és nem vállal felelősséget azokért.

Az Újság nyomdai munkálatainak ellátása

Az Újság nyomtatási és sokszorosítási munkáinak ellátását a Képviselő testület biztosítja.

Kötelezpéldányok szolgáltatása

A sajtótermékek kötelezpéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló 60/1998. (III. 27.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése alapján hat kötelezpéldányt kell ingyenesen szolgáltatni az Országos Széchényi Könyvtár (a továbbiakban: OSZK), számára. A példányokat ajánlott küldeményként legkésőbb az előállítás hónapját követő hónap 15. napjáig kell beküldeni.

Hirdetések

A helyi (pátkai székhelyű) kistermelők, szolgáltatók és vállalkozások részére a hirdetés 1/16 oldalméretig ingyenes.

A hirdetések árait jelen szabályzat 1. sz. melléklete ismerteti.

1. sz. melléklet

A Pátkai Hírek hirdetési tarifái

- A/5 méret: 3.000 Ft + áfa
- A/4 méret: 5.000 Ft + áfa