

**Pátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
7./2015.(II.26.) önkormányzati rendelete  
a civil szervezetek támogatásáról**

Pátka Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

- 1.§ A rendelet hatálya kiterjed Pátka község közigazgatási területén működő civil szervezetekre.
- 2.§ (1) Pátka Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) civil szervezetekkel kapcsolatos feladatai:
- a) a civil szervezetek működési támogatása,
  - b) a civil szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása,
  - c) a civil szervezeteket érintő évfordulók, rendezvények támogatása.
- 3.§ (1) Az Önkormányzat által támogatott tevékenységek:
- a) egészségmegőrzés,
  - b) szociális tevékenység (családsegítés, időskorúak gondozása, hátrányos helyzetűek segítése),
  - c) kulturális tevékenység,
  - d) nevelés, oktatás, képességfejlesztés,
  - e) ismeretterjesztés
  - f) testvér-településekkel kapcsolatos tevékenység,
  - g) természetvédelem, környezetvédelem, műemlékvédelem,
  - h) gyermek- és ifjúságvédelem,
  - i) közrend, közbiztonság védelme,
  - j) sport, tömegsport,
  - k) településfejlesztés.

**2. A civil szervezetek támogatásának forrása, típusai**

- 4.§ Az Önkormányzat éves költségvetéséből a civil szervezetek támogatására e rendeletben meghatározott alapelvek szerint nyújt támogatást.
- 5.§ Az Önkormányzat a helyi civil tevékenység pénzügyi támogatására éves költségvetésében keretösszeget különít el.
- 6.§ (1) A civil szervezetek számára támogatás vissza nem térítendő támogatásként, cél jelleggel, elszámolási kötelezettséggel nyújtható, amelyet pályázati úton lehet igényelni.
- (2) A pénzügyi támogatás általános feltételei:
- a) a tárgyra vonatkozóan pénzügyi tervet kell benyújtani,
  - b) a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
  - c) a pályázó a korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
  - d) nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
  - e) a pályázó rendezvényein az Önkormányzatot támogatóként tünteti fel.

7.§ A pályázati támogatások odaítélésére a 8.§, 9.§ és 10.§-ban meghatározott pályázati eljárási rend az irányadó.

### 3. A pályázati eljárás

8.§ (1) A civil szervezetek adott évi támogatására vonatkozó pályázati felhívásra az Köznevelési és Kulturális Bizottság tesz javaslatot. A pályázati felhívásról a képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület támogatás elnyerésének pályázati feltételeit minden év március hó 1. napjáig határozza meg. A pályázati felhívást minden év március 16. napjáig közzéteszi az Önkormányzat hirdetőtábláján, a honlapján és a helyi újságban. A fenti határidőt követően a képviselő-testület újabb pályázati felhívást tehet közzé az (5) bekezdésben meghatározottak szerint.

(3) A pályázatok benyújtási határideje minden év március 31. napja. Hiánypótlásra a pályázatok benyújtási határidejét követő 5 napon belül van lehetőség.

(4) A beérkezett pályázatokat a képviselő-testület a benyújtási határidőt követő 30 napon belül bírálja el.

(5) Amennyiben az éves költségvetésben meghatározott összegből a pályázati felhívás után maradvány összeg keletkezik, akkor támogatásként éven belül újabb pályázati felhívást tehet közzé a képviselő-testület 15 napos benyújtási határidővel, 5 napos hiánypótlási határidővel. Az így benyújtott pályázat elbírálása a soron következő testületi ülésen történik.

9.§ (1) A pályázati kiírásban meg kell határozni:

- a) a lehetséges pályázók körét,
- b) a pénzügyi támogatás e rendelet 6.§ (2) bekezdésében rögzített általános feltételeit,
- c) a benyújtandó pályázatok kötelező elemeit,
- d) a pályázathoz csatolandó mellékletek és igazolások megnevezését,
- e) a pályázat benyújtásának határidejét,
- f) a benyújtható pályázatok számát.

(2) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) az igényelt támogatás összegét,
- b) a támogatandó program leírását.

(3) A pályázatokat az Önkormányzathoz (8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.) kell benyújtani írásban 1 példányban és 1 példányban elektronikusan a [igazgatas@patka.hu](mailto:igazgatas@patka.hu) e-mail címre.

10.§(1) A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a) az évente rendezett programok, rendezvények száma,
- b) a programon, rendezvényen résztvevők száma,
- c) a helyi lakosok aránya a résztvevőkhöz viszonyítva a helyben megvalósuló rendezvényeken,
- d) a megvalósításhoz a pályázó mekkora önerővel rendelkezik.
- e) előnyt élvez az a pályázó, ahol a támogatottak több mint fele, helyi lakos.

(2) Az a pályázat részesül kedvezőbb elbírálásban, amelynek benyújtója hosszabb ideje működik, több programot rendez, a programon többen vesznek részt, a résztvevőkön belül magasabb a helyi lakosok aránya és a megvalósításhoz a pályázó legalább 30 %-os önerővel rendelkezik.

(3) A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- a) pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,

- b) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
- c) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,
- d) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- e) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
- f) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Pátka Község önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel.

#### **4. A civil szervezetek számára elkülönített keretből nyújtott támogatás felhasználása**

- 11.§(1) A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre a támogató juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni.
- (2) A támogató a támogatás felhasználását és az erről készült számadást ellenőrzi.
- (3) A pályázati támogatás felhasználására a polgármester az önkormányzat nevében támogatási szerződést köt a támogatást igénybe vevővel. A támogatás összegének támogatott részére történő kifizetésére a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.
- (4) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
- a) a szerződő felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
  - b) a támogatást nyújtó döntést,
  - c) a támogatás összegét,
  - d) a támogatás célját,
  - e) a támogatás feltételeit,
  - f) a pénzügyi teljesítést,
  - g) a teljesítés ütemezését,
  - h) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
  - i) a szakmai és pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,
  - j) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit,
  - k) a támogatás felhasználásának határidejét.
- (5) A Képviselő-testület a támogatási szerződéstől eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltatott. A támogatottnak az elállás közlésétől számított 15 napon belül a nyújtott támogatást vissza kell fizetnie.

#### **5. A pályázati támogatással történő elszámolás**

- 12.§(1) A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselő-testületnek a tárgyévet követő év március 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.
- (2) A pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal, vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és számlaösszesítővel történik.
- (3) Amennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolási, valamint a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb tárgy évet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

- (4) Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól - tárgyévet követő január 1. napjától - számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb tárgy évet követő év május 15. napjáig visszafizetni.
- (5) Amennyiben a támogatás odaítélését követően megállapítást nyer, hogy a támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy a (3) bekezdés rendelkezései szerint kell eljárni.
- (6) Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 napon belül, de legkésőbb a támogatás felhasználására előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni.

13.§(1) A pénzügyi beszámoló a pénzügyi elszámolás szöveges részletezése, magyarázata, melyben ki kell térni a támogatott működés, tevékenység, program, rendezvény teljes költségvonzatának ismertetésére, a rendelkezésre álló önerő részletezésére, valamint a támogatás felhasználására.

- (2) A szakmai beszámoló tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket.
- (3) A szakmai beszámolót az alábbi elemekkel kell elkészíteni:
  - a) A szervezet megnevezése, címe (székhely, telefon, internetes oldal, e-mail cím), vezetőjének neve, elérhetősége (különös tekintettel, ha változás történt a fenti adatokban)
  - b) A szervezet fő tevékenységének megnevezése
  - c) Az önkormányzati támogatás a tárgyévet megelőző évi és tárgyévi mértéke a támogatást igénybe vevő szervezet éves költségvetéséhez viszonyítva.
  - d) A támogatott tevékenység/ program végrehajtásának eredménye, illetve – amennyiben még nem, vagy részben valósult meg – eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei. (A megjelölt célokat sikerült-e a várakozásoknak megfelelően teljesíteni, és ehhez mennyiben járult hozzá az önkormányzat támogatása).
  - e) A támogatott tevékenység/ program közvetlen résztvevőinek száma, és az összes érintett becsült száma.
  - f) A támogatott tevékenység/ program jellege (szűk közösséget érint, a lakosság széles rétegét érinti, a község egészét érinti, több települést is érint, stb.).
  - g) A támogatott tevékenység/program egyszeri, vagy több évben is megismételhető, megvalósítható.
  - h) Jövőbeni tervek, célok rövid leírása, azok megvalósításának lehetőségei. (Milyen saját, pályázati és egyéb források állnak jelenleg és előreláthatóan a jövőben rendelkezésre).
  - i) Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.

## **6. Értelmező rendelkezések**

14.§ (1) E rendelet alkalmazásában:

- a) civil szervezet: Természetes személyek, vagy Pátkai székhelyű intézmények által nem haszonszerzési, vagy politikai célból létrehozott – e rendelet 3. §-ban felsorolt tevékenységek valamelyikét végző – Pátkán jelentős tevékenységi körrel rendelkező és rendszeresen működő bejegyzett társadalmi szervezet
- b) elszámolás: A civil szervezet e rendelet 6.§ (2) bekezdés c) pontja alkalmazásában akkor tett eleget elszámolási kötelezettségének, ha:



ba) a 12.§ (1) – (2) bekezdésben meghatározottak szerint elszámolást nyújtott be,  
bb) a fel nem használt támogatást a 12.§ (6) bekezdése szerint visszafizette,  
bc) a 12.§ (1) és 13.§ (1)- (2) bekezdés szerinti szöveges beszámolókat benyújtotta,  
bd) a képviselő-testület a beszámolóját elfogadta,  
be) nem rendeltetésszerűen felhasznált összeget a 12.§ (4) bekezdése szerint visszafizette,  
bd) a jogosulatlanul igénybe vett támogatást a 12.§ (5) bekezdése szerint visszafizette, vagy amennyiben nem nyújtott be elszámolást, vagy azt késve nyújtotta be, de a 12.§ (3) bekezdésében foglaltaknak eleget tett.

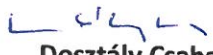
## 7. Záró rendelkezések

15.§ (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba. A 2014. évi támogatások elszámolásakor e rendelet 12-13. §-aiban foglaltak az irányadók.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a civil szervezeti támogatások igénybevételéről szóló 9/2012.(II. 29.) önkormányzati rendelet.



**Nagy Dániel**  
polgármester



**Dosztály Csaba**  
jegyző

### Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2015. február 26. napján.



**Dosztály Csaba**  
jegyző



