

Pátka Község Önkormányzat Képviselő-testülete
1/2011. (I.26.) számú rendelete
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályzásáról

Pátka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. Törvény 44/A § (2) bekezdésében, és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 1. § (2) bekezdésben, 10.§ (1) bekezdésében, a 25.§ (3) bekezdésében, a 26.§-ában, 32.§ (3), 35.§ (2) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében, 55/C § (4) bekezdésében, és a 62.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az önhibájukon kívül szociális segítségre szoruló polgárokért érzett felelősségtől indítatva – az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról a következő rendeletet alkotja:

I. Fejezet

A rendelet hatálya

1.§.

(1) A rendelet hatálya kiterjed:

- a) Pátkán lakcímmel rendelkező magyar állampolgárokra,
- b) Bevándorlási engedéllyel rendelkező pátkai személyekre,
- c) Letelepedési engedéllyel rendelkező pátkai személyekre,
- d) A Pátkán élő hontalanokra, az Sztv. 6.§-ában meghatározott – az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó – hajléktalan személyre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor Pátka Község közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte,
- e) Az Sztv. 4§. (2) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében – az a)-d) pontban foglaltakon túlmenően – az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. Törvény rendelkezései szerint Pátkán tartózkodó állampolgáira,
- f) Az Sztv. 3.§-ának (3) bekezdésében meghatározottakra,
- g) A magyar hatóság által menekültként elismert személyekre.

(2) Az e rendeletben meghatározott szociális hatáskörök gyakorlását a Képviselő-testület – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – az Egészségügyi és Szociális Bizottságra (továbbiakban: bizottság) ruházza át.

(3) A temetési kölcsönrel, valamint e rendelet 4.§-ának (1)-(2) bekezdésében meghatározott hatáskör gyakorlását a Képviselő-testület Pátka Község polgármesterére (továbbiakban: polgármester) ruházza át.

2.§.

E rendelet alkalmazása során létfenntartást veszélyeztető helyzet:

- Baleset,
- Kórházi kezelés időtartama,
- Hosszan tartó betegség miatti jövedelem-kiesés,
- Keresettel, jövedelemmel nem rendelkező egyéb időtartam.

Eljárási rendelkezések

3.§.

E rendelet alkalmazása során a szociális rászorultság ellátására jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, tovább a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban Ket.) rendelkezéseit az Sztv.-ben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

4.§.

(1) A polgármester tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak átmeneti segélyt, étkezést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászoruló testi épségét veszélyezteti.

(2) A polgármester az (1) bekezdés szerinti ideiglenes intézkedésről haladéktalanul értesíti a hatáskörrel rendelkező szervet. Az értesítéssel egyidejűleg kérni kell a kifizetett átmeneti segély megítélését.

5.§.

(1) A szociális ellátások iránti kérelmet – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a Képviselő-testület polgármesteri hivatalánál (továbbiakban: hivatal) kell benyújtani, de az ellátások hivatalból is megállapíthatók.

(2) A nappali ellátás, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres segítségnyújtás, valamint az étkeztetés esetében a kérelmet, az ellátást nyújtó gondozónál, vagy a hivatalnál kell benyújtani.

(3) A szociális ellátás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

- A kérelmező és családja jövedelmi, vagyoni helyzetéről szóló igazolást, vagy nyilatkozatot,
- A TAJ-szám, az adóazonosító szám igazolását,
- A havi kiadásokat igazoló számlákat, szerződéseket, megállapodásokat,
- Nappali ellátás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásának igénybe vétele során a szükséges orvosi igazolást, valamint a 9/1999 (XI. 24.) számú SZCSM rendelet 22. §-ában meghatározott szociális rászorultságot igazoló iratokat.

(4) Ha a kérelmező és családtagjai jövedelme egyéni vagy társas vállalkozásból ere, annak összegét APEH igazolással kell bizonyítani.

(5) A jövedelemtől függő szociális ellátások esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás, vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(6) A jogosultság megállapításakor:

- Havi rendszerességgel járó, vagy mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- Nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagát kell figyelembe venni.

(7) A jövedelem igazolható:

- Havonta rendszeresen járó és mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltató igazolással,
- Munkánélküli ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátását igazoló szelvényvel, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolással,
- A társadalombiztosítás keretében folyósított ellátást, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényvel, vagy az utolsó havi bankszámla kivonattal,
- Vállalkozó a kérelem benyújtását megelőző gazdasági és személyi jövedelemadó alapjáról kiállított igazolással.

(8) Amennyiben a kérelmező:

- a) A szükséges iratokat nem csatolja, vagy a kért adatokat nem közli a Ket. 21.§-ának (1) bekezdésében meghatározott eljárásnak van helye,
- b) A kérelmében valótlan adatok közöl, a kérelmet el kell utasítani.

6.§.

(1) A szociális ellátások biztosítását megelőzően a kérelmező vagyoni, szociális és lakáskörülményeinek tisztázása céljából a hivatal ügyintézője helyszíni ellenőrzést tart, melyről jegyzőkönyvet (környezettanulmányt) készít.

(2) Nem kell környezettanulmányt felvenni:

- a) Ha a kérelmező körülményeit a hivatal szociális ellátási ügyben féléven belül vizsgálta és nem feltételezhető, hogy abban lényeges változás következett volna be,
- b) A rendszeres szociális segélyezéssel kapcsolatos ügyekben.

(3) A szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények (pl: anyagi, jövedelmi helyzetében pozitív változás) megváltozásáról köteles – a változást követő 15 napon belül – a hivatalnál bejelenteni.

7.§.

(1) A pénzbeli szociális ellátások folyósítása a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006 (III. 27.) Kormányrendelet előírásai szerint elsősorban bankszámlára utalással, vagy – a hatáskört gyakorló döntése esetén – házipénztári kifizetéssel történik.

(2) Az átmeneti segélyt, a bizottsági ülést követően lehetőleg 5 munkanapon belül ki kell fizetni.

8.§.

Ha a rendszeres pénzellátásra jogosult személy lakóhelye az ellátás folyósításának időtartama alatt megváltozik, a változás hónapjára járó ellátást teljes összegben folyósítani kell, míg az ápolás díj esetében – ápolat személy halála esetén – a díj folyósítását a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

9.§.

(1) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére az Sztv. 17.§-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(2) Ha a helyi önkormányzat a jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítését rendeli el, a szociális hatáskört gyakorló szerv a megtérítés összegét, illetve pénzegegyenértékét, és a kamat összegét, ha a kérelmező és családja az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (továbbiakban: nyugdíjminimum):

- a) Az 50%-át nem haladja meg elengedheti.
- b) Az 50%-át meghaladja, de a 100%-át nem haladja meg, csökkentheti,
- c) A 100%-ot meghaladja, de a 150%-át nem haladja meg, részletfizetési kedvezményt állapíthat meg, melynek időtartama 12 (tizenkettő) hónapot nem haladhatja meg.

II. Fejezet

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

10.§.

(1) A szociális hatáskör gyakorlója szociális rászorultság esetén a kérelmező számára pénzbeli ellátásként lakásfenntartási támogatást, átmeneti segélyt, eseti gyógyszerkiadási támogatást, méltányossági ápolási díjat, temetési segélyt, temetési kölcsönt állapíthat meg.

(2) Az átmeneti segély és a lakásfenntartási támogatás természetbeni ellátásként is nyújtható.

Aktív korúak ellátása

11.§.

(1) Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás. A jegyző a Sztv. 33.§-a szerinti jogosultságot állapít meg az aktív korúak ellátásának biztosítására.

(2) A nem foglalkoztatott személyek az alábbi együttműködési formákat köteles teljesíteni:

- A Fejér Megyei Munkaügyi Központnál (továbbiakban: munkaügyi központ) álláskeresőként nyilvántartásba veteti magát, és az elhelyezkedése érdekében a munkaügyi központtal együttműködni, azzal rendszeresen kapcsolatot tartani,
- A munkaügyi központtal az álláskeresősi megállapodást – amely egyben beilleszkedést segítő programként is funkcionál – aláírni,
- A munkaügyi központ, illetve az önkormányzat által felajánlott és számára megfelelő munkalehetőséget elfogadni, a munka felajánlásáról szóló értesítésben megjelent időpontban és helyen megjelenni,
- Szükség szerint oktatáson, tanácsadáson megjelenni, a munkavégzésre történő esetleges felkészülési programban részt venni.

(3) A rendszeres munkavégzésben be nem vonható aktív korúak az Sztv. 27/B. §.- alapján aktív korú ellátásra jogosultak.

(4) Az aktív korúak ellátására jogosult személynek nyilatkoznia kell arról, hogy együttműködik a Székesfehérvári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ családsegítői szolgáltatóval, és ennek keretében:

- E szervezetnél nyilvántartásba veteti magát,
- A beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik vele,
- Teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat,
- Havonta egy alkalommal megjelenik a szolgálatnál együttműködés céljából.

12.§.

(1) Az együttműködés megszegésének esetei:

- A munkaügyi központ által megadott jelentkezési, kapcsolattartási időpontot önhibájából egy ízben elmulasztja, de azt felszólításra pótolja,
- A rendszeres szociális segély kétévenkénti felülvizsgálata során csak felszólítást követőnek működik együtt a hivatallal,
- Aki a 11.§ (4) bekezdésében foglaltakat nem teljesíti.

(2) Az együttműködés súlyos megszegésének esetei:

- Az álláskeresési megállapodást nem írja alá,
- Ha a felajánlott munkát a nem foglalkoztatott személy nem fogadja el,
- Ha a munkaügyi központ vagy az önkormányzat által felajánlott munkaviszony a munkáltató részéről történő rendkívüli felmondás, illetve a munkavállaló részéről történő kezdeményezés miatta szűnik meg, kivéve, ha ez utóbbira azért kerül sor, mert más munkáltatónál munkahelyet létesített,
- A munkaügyi központ által rendszeresen előírt és rendszeres együttműködési kötelezettségét megszegi, mulasztását pótolja,
- A rendszeres szociális segély kétévenkénti felülvizsgálata során nem működik együtt a hivatallal.

(2) A jegyző az Sztv, 37/F. §.-ában meghatározott esetekben megszünteti az aktív korúak ellátására való jogosultságot.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK, ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

Bérpótló juttatásra való jogosultság egyéb feltételei

13. §

(1) Az az aktív korúak ellátását kérelmező személy, aki bérpótló juttatásra válik jogosulttá, az Szt. 33. §-ában foglaltakon felül a jogosultság egyéb feltételeként köteles házának, kertjének, udvarának rendben tartására az alábbiak szerint:

- az általa lakott ingatlan udvarán valamint a lakásban egy-egy db. szeméttároló edény elhelyezése és rendeltetésszerű használata
- a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása, különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom eltávolítására,
- az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése,

- az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 20 méteres körzetén belüli területének a gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítése,
 - a lakás rendeltetésszerű használata az alábbiak szerint:
 - a lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása,
 - vizes helyiség és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése,
 - az ingatlan valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése,
 - állattartásra vonatkozó helyi szabályok betartása.
- (2) A kérelmező köteles az (1) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.
- (3) Az Szt. 34. § (2) valamint 36. § (2) bekezdésében foglaltakon túl meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a bérpótló juttatásra jogosult személynek, aki ezen rendelet 13.§-ában foglalt kötelezettségét nem teljesíti, vagy nem gondoskodik annak fenntartásáról.
- (4) A jogosultság feltételeként e rendelet 13. §-ában foglalt szabályok betartását az önkormányzat a jegyző és a polgárőrség bevonásával ellenőrzi. Az ellenőrzést fél évente, valamint a felülvizsgálat alkalmával, illetve szűrőpróba-szerűen kell megtenni.
- (5) A teljesítés ellenőrzését helyszíni szemle keretében kell elvégezni.

○ **Rendszeres szociális segélyre vonatkozó külön rendelkezések**

○ **14.§**

- (1) Az Szt. 37. § (1) bekezdés b)-c) pontjában nevesített személyek részére a rendszeres szociális segély akkor állapítható meg és akkor folyósítható, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy nyilatkozatában vállalja az Székesfehérvári Kistérségi Szociális Alapszolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekejóléti Szolgálatával (8000 Székesfehérvár, Sütő u. 12.), a továbbiakban: az Önkormányzat által kijelölt szerv) való együttműködési kötelezettséget.
- (2) Az (1) bekezdésben előírt együttműködés keretében az a személy, akinek rendszeres szociális segélyre való jogosultságát megállapították:
1. a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követően 15 napon belül köteles felkeresni az önkormányzat által kijelölt szervet,
 2. az (1) bekezdés szerinti szervnél kérelmezi a nyilvántartásba vételét,
 3. a beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel, továbbá,
 4. teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat,
 5. havonta 4 alkalommal az együttműködésre kijelölt szervnél az általuk megadott időpontban megjelenik,
 6. az ellátásra való jogosultság feltételeinek felülvizsgálatában együttműködik az Önkormányzattal.
- (3) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy:
- a) elmulasztja az együttműködésre kijelölt intézménynél a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban előírt határidőn belül nyilvántartásba vetetni magát,
 - b) a beilleszkedést segítő programról írásban nem állapodik meg,
 - c) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik, de nem teljesíti a programban foglaltakat,
- (4) A rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködési kötelezettségjogosult részéről neki felróhatóan két éven belül történő ismételt megszegése esetén a rendszeres szociális segélyt meg kell szüntetni.
- (5) Az aktív korúak ellátására jogosult személy az Szt. 37. § (1) a)-c) pontja szerinti eseteken kívül az ellátásra való jogosultság időtartama alatt kérelem alapján rendszeres szociális segélyre

jogosult, amennyiben

1. legalább 40 %-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és erről az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézetnek az egészségkárosodás minősítését tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalást vagy szakvéleményt csatol, vagy
 2. veszélyeztetett terhes és ezt szakorvos által igazolja.
- (6) Az (1) bekezdés alapján rendszeres szociális segély az (1) bekezdésben foglalt jogosultsági feltételeket megalapozó szakvélemény érvényességi idejéig állapítható meg.

15.§

- (1) A beilleszkedést segítő programok - a rendszeres szociális segélyben részesülő személyek szociális és mentális helyzetéhez igazodva - az alábbiak lehetnek:
- szocializációs program, amelynek célja az egyénnek és környezetének megfelelő, egyéni és családi életstratégiák kialakításának elősegítése
 - munkaerő-piaci esélynövelő program, amelynek célja az egyén visszavezetésének elősegítése az aktív foglalkoztatási szférába
- (2) A beilleszkedést segítő programok kötelező tartalmi elemei:
- a) Személyi adatok
 - b) Megvalósítandó célok
 - c) A kliens feladatai
 - d) A családgondozó feladatai
 - e) Az együttműködésre kijelölt szervnél történő megjelenés dokumentálása

16.§

- (1) Az e rendeletben szabályozott szociális ellátások iránti kérelmet Pátka község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalánál kell benyújtani, az e rendeletben előírt mellékletek becsatolásával.
- (2) A kérelmező kérelmét - a szociális ellátások elbírálásához, az Szt.-ben és végrehajtási rendeleteiben előírt kötelező, valamint ezen rendeletben meghatározott feltételek – hiteles igazolására alkalmast bizonylatokkal köteles ellátni. Amennyiben a kérelmező a kérelmet, illetve annak mellékleteit a hiánypótlásra történő felszólítás ellenére sem egészíti ki, illetve nem csatolja, az eljárást meg kell szüntetni.
- (3) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles a közös háztartásban élők vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, illetve azokat igazolni. A havi rendszeres jövedelmek hivatalos igazolásokkal kell igazolni. Hivatalos igazolásnak minősül: munkáltatói igazolás, nyugdíjszelvény a nyugdíjas igazolvánnyal vagy a nyugdíjösszesítővel együtt, postai feladóvevény, számlakivonat. Az egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozatát kell elfogadni.

A jogosultság megállapításakor:

- a) a) a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- b) b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a

jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

(4) Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

A vállalkozási tevékenység akkor tekinthető megszűntnek, ha az egyéni vállalkozói tevékenység az egyéni vállalkozóról szóló törvényben meghatározottak szerint megszűnt, az őstermelői igazolványt visszaadták vagy visszavonták, illetőleg a társas vállalkozást vagy az egyéni céget törölték a cégjegyzékből.

(5) A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni

- a) a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet,
- b) a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt.
- c) a közmunkából, közhasznú munkából vagy közcélú munkából származó havi jövedelemnek az öregségi nyugdíj legkisebb összegét meghaladó részét.

(6) A lakásban való tartózkodás jogcímének igazolásához – albérlet esetében - a kérelemhez mellékelni kell a bérleti szerződést valamint az APEH felé történő bejelentés tényét igazoló iratot.

17. §

(1) A rendelet alkalmazása során, az öregségi nyugdíj legkisebb összege változásának időpontjával változnak a szociális juttatások összegei is. Ilyen esetben a támogatások összegének változásáról nem kell külön határozatot hozni.

(2) A Polgármesteri Hivatal valamint az Székesfehérvári Kistérség Szociális Alapszolgáltatási Központ Családsegítője az igénylő személy szociális és vagyoni helyzetéről, a jogszabályban meghatározott esetekben, egyébként szükség szerint, a kérelmek döntésre való előkészítése érdekében környezettanulmányt készít.

Lakásfenntartási támogatásra

18.§.

(1) Önálló ellátásként helyi lakásfenntartási támogatás kell nyújtani – az Sztv. 38.§-ában meghatározott normatív lakásfenntartáson kívül – annak a személynek, akinek:

- A háztartásban együtt élő személyek egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át, és
- A lakásfenntartás havi költségének a háztartás havi jövedelmének a 30%-át meghaladja

(2) Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege **425 Ft**

(3) A helyi lakásfenntartási támogatás esetében figyelembe vehető maximális lakásnagyság:

- Egy személy esetén legfeljebb 40 m²
- Kettő személy esetén legfeljebb 50 m²
- Három személy esetén legfeljebb 60 m²
- Négy személy esetén legfeljebb 70 m²
- Négy személy felett a d) pontban elismert lakásnagyság minden további személy esetében 5-5 m²-re nő, de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága

19.§.

(1) A lakásfenntartási támogatás összege **2.500 Ft/hó**

(2) A helyi lakásfenntartási támogatást hat hónapra kell megállapítani, azonban erre irányuló kérelem bármikor benyújtható

(3) A megállapított lakásfenntartási támogatást utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani, illetve kifizetni.

20.§.

(1) A lakásfenntartási támogatást elsősorban közvetlenül valamely közüzemi szolgáltatóhoz, vagy pénzintézethez kell átutalni.

(2) A lakásfenntartási támogatás összege indokolt esetben (tüzelő vásárlásra számla becsatolása mellett) egy összegben is kifizethető.

(3) A lakásfenntartási támogatások megállapításához benyújtott kérelemhez e rendelet 5.§-ának (3) bekezdésében foglaltakon túl csatolni kell az Sztv. 28.§-ának (10) bekezdésében meghatározott előző havi költségeket igazoló számlákat, pénzügyi igazolásokat, vagy a költségeket igazoló egyéb hiteles okiratot.

Méltányossági ápolási díj**21.§.**

(1) Ápolási díj az Sztv. 41. §-ának és a 43/A §-ának (1) bekezdésében foglaltakon túlmenően annak a közeli hozzátartozónak is megállapítható méltányosságból, aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, és a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 100%-át, egyedülálló esetén 150%-át, tovább legalább 6 (hat) hónapja fennálló munkaviszonyát az ápolás miatt meg kell szüntetnie.

(2) Az ápolási díj összege – kivéve az Sztv. 43/B §-ának (1) bekezdésében foglalt esetet – a nyugdíjminimum 80%-ától 100%-ig terjedhet.

(3) A bizottság az (1) bekezdésben rögzített kötelező munkaviszony 6 hónapos fennállástól eltekinthet, amennyiben az ápolat személy rokkantsága eléri a 100%-ot.

22.§.

(1) Méltányosságból sem jogosult ápolási díjra az a hozzátartozó:

- Az Sztv. 42. §-ának (1) bekezdésében foglalt esetekben, továbbá
- Ha az ápoló egyéb ok miatt (munkanélküli járadék, rendszeres szociális segély, rendszeres-átmeneti szociális járadék, bedolgozói tevékenység, nyugdíjra szerzett jogosultságot) állandó jelleggel otthon tartózkodik.

23.§.

(1) A jogosultság feltételeit a bizottság minden év március 31.-ig felülvizsgálja. Ha a felülvizsgálat nyomán megállapítást nyer, hogy a feltételek továbbra is fennállnak, a bizottság a megállapított ellátást tovább folyósítja, ellenkező esetben intézkedik az ellátás folyósításának megszüntetése iránt.

(2) Nem kell felülvizsgálni azon ellátásokat, melyeket, a tárgyév március 31.-ét követően állapítottak meg.

24.§.

(1) A bizottság illetve a jegyző felkérheti Székesfehérvári Kistérség Szociális Alapszolgáltatási Központ családsegítőjét, hogy az Sztv. 41.§-ának (1), a 43/A §-ának (1), valamint e rendelet 17.§-ának (1) bekezdése alapján ápolási díjban részesült nagykorú személyek gondozási, ápolási kötelezettségei teljesítésének tisztázása érdekében évente egy alkalommal végezzenek ellenőrzést.

(2) Az ellenőrzés tényéről, és a megtett összefoglaló megállapításáról helyszíni feljegyzést kell készíteni, melyet az ápolttal alá kell íratni, ha arra képes. Az így elkészült helyszíni feljegyzést a hivatalnak meg kell küldeni.

Átmeneti segély**25.§.**

(1) Az átmeneti segély alkalmanként adható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 100 %-át, egyedülálló esetén a 150%-át.

(2) Az átmeneti segély legkisebb összege alkalmanként **3000 Ft**, amelyet ki lehet váltani szociális célra használható utalvánnyal.

(3) A tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére a bizottság az év során folyósítandó többszöri segély kifizetéséről is dönthet, meghatározva az alkalmanként kifizetésre kerülő összegeket, és a segély kifizetésének időpontját (időszakos átmeneti segély, mely egy naptári évben legfeljebb négy alkalommal adható).

(4) A létfenntartást veszélyeztető helyzet esetén a (3) bekezdésben foglaltaktól a bizottság eltérhet.

Eseti gyógyszerkiadás támogatása**26.§,**

(1) A bizottság eseti gyógyszerkiadási támogatásban részesítheti azon személyt:

- Aki, esetenként egy-egy betegsége miatt jelentkező magas gyógyszerkiadást jövedelmi helyzete miatt nem képes megfizetni, és
- A kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 150%-át, egyedülálló esetén a 200%-át, feltéve, ha a gyógyszerköltség esetenként meghaladja az **5000 Ft-ot**.

(2) A támogatás összeges nem lehet kevesebb **3000 Ft-nál**, és nem haladhatja meg a **8000 Ft-ot**.

(3) A támogatás megállapítása iránti kérelmet a hivatal szociálpolitikai ügyintézőjénél kell benyújtani, melyhez csatolni kell a gyógyszerár által kiállított számlát, illetve – az önkormányzat által folyósított rendszeres szociális segélyben részesülők kivételével – a család jövedelem-igazolásait.

Temetési segély

27.§.

(1) Az Sztv. 46.§-a alapján adható temetési segély megállapítása során a kérelmező családjában figyelembe vehető egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg a nyugdíjminimum 200%-át, egyedülálló esetén 300%-át.

(2) A temetési segély összeges esetenként **15.000 Ft**, de a segély összegének nagysága elérheti a temetési költség teljes összegét, ha a kérelmezőt a temetési költség viselése létfenntartásában veszélyezteti.

(3) A temetési segély iránti kérelemhez – melyet legkésőbb a temetést követő 30 napon belül kell benyújtani – mellékelni kell a segélyt kérő nevére kiállított számla eredeti példányát, vagy annak – a hivatal által – hitelesített másolatát. A kereseti, jövedelmi viszonyt igazoló iratok csatolására nincs szükség, e tekintetben elegendő a kérelmező nyilatkozata.

(4) Nem részesülhet temetési segélyben az a személy, aki temetési kölcsönben részesül.

Temetési kölcsön

28.§.

(1) A polgármester temetési kölcsönben részesítheti azt a személyt, aki az elhunyt személyt eltemettetéséről köteles lenne ugyan gondoskodni, de arra anyagi helyzete miatt nem képes, feltéve, ha:

- A kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 150%-át, egyedülálló esetén 200%-át
- Ingtatlannal rendelkezik
- Hozzájárulását adta a kapott temetési kölcsön és járulékai, mint jelzálogjog bejegyeztetését az ingatlanára.

(2) A temetési kölcsönt a kérelmező nem kapja kézhez, az elhunyt eltemettetését a hivatal végzi, A temettetéshez nyújtott kölcsön összege a temetési szertartás költségeit nem tartalmazza.

(3) A kérelemhez csatolni kell a család egy főre jutó kereseti-jövedelmi igazolását.

(4) A temetési kölcsön 12 (tizenkettő) hónapra adható. Amennyiben kérelmező a temetés és az ügyvégi munkadíj költségeit ezen időszak alatt maradéktalanul visszafizeti az önkormányzat javára, úgy a polgármester kezdeményezi az illetékes földhivatalnál a jelzálogjog és járulékai erejéig az ingatlanra bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom törlését az ingatlan-nyilvántartásából.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

A szociális hatáskör gyakorlója természetben nyújtott ellátásként köztemetést, méltányossági közgyógyellátást állapíthat meg.

Köztemetés

29. §.

(1) A polgármester a köztemetést az Sztv. 48.§-ában meghatározottak szerint állapítja meg és biztosítja.

(2) A polgármester a köztemetés költségeit részben vagy egészben elengedheti, ha a temetésre kötelezett személy saját ingatlannal és vagyonnal nem rendelkezik, a hagyaték csak a hagyatéki teherből áll, és kérelmező illetve családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimumot

Méltányossági közgyógyellátás

30.§.

(1) Az Sztv. 50. §-ának (1)-(2) bekezdéseiben foglaltakon kívül, méltányosságból közgyógyellátásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 150%-át egyedülálló esetében a 200 %-át, feltéve ha havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri a nyugdíjminimum 25%-át.

(2) A szociális hatáskör gyakorlója az (1) bekezdésben meghatározott feltételektől különösen indokolt esetben eltekinthet, ha:

- Kérelmező családjában több rendszeres gyógyszerfogyasztó van és együttes havi gyógyszerköltségük, vagy az egyedül élő kérelmező havi gyógyszerköltsége meghaladja a háztartás vagy az egyedül élő kérelmező havi összjövedelmének 30%-át,
- Kérelmező számára szükséges gyógyászati segédeszköz beszerzése – annak magas ára miatt – nagy anyagi megterhelést jelent kérelmező és családja számára.

(3) az (1)-(2) bekezdésben foglalt eljárásra az Sztv. 50/A-50/E §-okban foglaltak az irányadóak.

IV. Fejezet

Szociális alapszolgáltatások

31.§.

(1) Az önkormányzat az Sztv. 57 §. (1) bekezdéseiben rögzített szociális alapszolgáltatások közül (továbbiakban: szociális szolgáltatás):

- Az étkeztetést önállóan,
- A családsegítést a Székesfehérvári Kistérség Szociális Alapszolgáltatási Központja (továbbiakban: Központ) bevonásával,
- A házi segítségnyújtást, valamint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást szintén a Központ bevonásával biztosítja.

(2) A személyes gondoskodás megállapítása iránti kérelmet a polgármesteri hivatal igazgatásügyi előadójánál kell benyújtani, aki - házi segítségnyújtás iránti kérelem esetében – kezdeményezi az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát, illetve étkeztetés esetében javaslatot tesz a Központ intézményvezetőjének.

(3) A házi segítségnyújtás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint az étkeztetés esetében az ellátás iránti kérelemről a Központ intézményvezetője dönt.

(4) A szociális szolgáltatások intézményi térítési díjait e rendelet tartalmazza. A személyi térítési díjnak a megállapításakor a szociális rászorultságot csak a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásnál kell vizsgálni, a többi szolgáltatásnál a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét, étkeztetés és házi segítségnyújtás esetében pedig a jegyző jövedelemigazolásban meghatározott jövedelmet kell figyelembe venni.

32.§.

(1) A szociális szolgáltatások után fizetendő havi térítési díjat utólag, minden hónap 10. napjáig kell a gondozónál befizetni.

(2) Az étkeztetés térítési díjait az aktuális hetet megelőző pénteken kell befizetni a hivatal házi pénztárában. Aki erre nem képes annak térítési díjat a gondozó juttatja el a hivatal házipénztárába nyugtaszelvény ellenében.

Étkeztetés

33.§.

(1) Étkeztetésben kell részesíteni azt a rászorultat, aki:

- 70. életévét betöltötte vagy,
- A reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött egyedül élő személy, vagy
- Súlyos mozgáskorlátozott, vagy
- Munkaképességét legalább 67%-ban elveszítette, vagy
- Fogyatékosági támogatásban részesült,
-

És legalább napi egyszeri meleg ételről más módon nem tud gondoskodni

(2) Az étkeztetés keretében az ebéd elszállításáról elsősorban a jogosult köteles gondoskodni, de – egészségi állapota, fogyatékosága miatt – kérheti a lakásra történő kiszállítását is.

(3) Az étkeztetést az önkormányzat a Gastro-Inno Bt konyhája útján biztosítja, megállapodás alapján.

(4) A jogosult a személyi térítési díjat a polgármesteri hivatal által meghatározott térítési díjbeszedési rendje szerint köteles megfizetni a polgármesteri hivatal házi pénztárába.

34.§.

(1) Nem részesülhet étkeztetésben:

- Aki után ápolási díjat állapítottak meg,

- Aki ápolási díjban részesül,
- Aki érvényes tartási, öröklési vagy életjáradéki szerződéssel rendelkezik, kivéve ha a kötelezett ezen kötelezettségről átmenetileg (haláleset, betegség) nem tud gondoskodni,
- Az a szenvedélybeteg, egészségtelen, káros életmódot folytató személy, aki életmódjavítása vagy szinten tartása érdekében nem hajlandó együttműködni a Központtal.

Házi segítségnyújtás

35.§.

(1) Nem részesíthető házi segítségnyújtásban az:

- Aki teljesen magatehetetlen, súlyos elfekvő beteg, és ápolása, gondozása kizárólag csak szakosított ellátásban oldható meg, tovább
- Aki után ápolási díjat állapítottak meg.

(1) A gondozott a házi segítségnyújtás keretében igénye szerint étkezést is igénybe vehet.

36.§.

(1) A házi segítségnyújtás keretében kell biztosítani az Sztv. 63.§-ának (2) bekezdésében meghatározottak, azzal, hogy a szolgáltatás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell az igénylő gondozási szükségletét az Sztv. 63. §-ának (4)-(8) bekezdésében foglaltak alapján.

(2) A gondozó az általa gondozottakról név szerint gondozási naplót köteles vezetni, melyben személy szerint kell rögzíteni az egyes gondozottakra fordított napi óraszámot.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

37.§.

(1) Az egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes idős emberek gondozása, valamint a felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából az önkormányzat jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít.

Családsegítés

38.§.

(1) Ezen szociális alapszolgáltatási feladatok a Központ látja el az Sztv. 34.§-ban foglaltak alapján.

Záró rendelkezések

39.§.

(1) E rendelet 2011. január 27.-én lép hatályba.

Ezzel egyidejűleg hatályát veszti Pátka Község Önkormányzat szociális rászorultságtól függő pénzbeni ellátásokról, valamint a természetben nyújtott szociális ellátásokról, és a személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról szóló 4/2009 (V. 18.) számú, a módosítására kiadott 10/2009. (IX.04.)

számú rendelete, valamint jelen rendeletbe beépítésre kerültek a 7/2010. (VIII.5.) számú és 9/2010. számú módosító rendeletek előírásai.

(2) E rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

(3) Jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Sztv.-ben foglaltak az irányadóak.

Pátka, 2011.01.26.

P.H.

Nagy Dániel
Polgármester

Járfás Péterné
Jegyző

Rendelet kihirdetve: 2011. 01. 27-én

P.H.

Járfás Péterné
Jegyző

1. számú melléklet

Házi segítségnyújtás, valamint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
térítési díjaiTérítési díjak

(1) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja:	
jövedelem: nyugdíjminimum /28.500,- Ft/ 100 %-ig:	térítésmentes
jövedelem: nyugdíjminimum /28.500,- Ft/ 200 %-ig:	100,- Ft/óra
jövedelem: nyugdíjminimum /28.500,- Ft/ 300 %-ig:	200,- Ft/óra
jövedelem: nyugdíjminimum /28.500,- Ft/ 400 %-ig:	300,- Ft/óra
jövedelem: nyugdíjminimum /28.500,- Ft/ 400 % felett	471,- Ft/óra
(2) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja:	
75.000,- Ft/hó jövedelemig:	100,- Ft/hó
75.000,- Ft/hó – 100.000,- Ft/hó jövedelemig	200,- Ft/hó
100.000,- Ft/hó jövedelem felett:	306,- Ft/hó”
(3) Az étkeztetés intézményi térítési díja:	640,- Ft/ebéd